Z Á P I S N I C A 5/2026

z rokovania Výkonného výboru SZH, ktoré sa uskutočnilo dňa 06.10.2026 o 12:00 hod.
ONLINE

Prítomní : J. Holeša, M. Šubák, V. Pokorný, P. Streicher, M. Lozák /sa odhlásil po bode 3./, F. Minarovský, I. Sverák a P. Haščík.

Prizvaní: E. Kelecsényi , M. Čančinov, I. Sabovik a P. Brunovský

PROGRAM:

1.	Otvorenie	J. Holeša
2.	Kontrola uznesení a úloh SZH	P. Brunovský
3.	Správa predsedov komisií	predsedovia komisií
4.	Informácia o Projekte mládeže 2026/2027	E. Kelecsényi
5.	Aktuálna informácia o legislatívnych normách a predpisoch platných v SZH	M. Šubák
6.	Schválenie propozícií M-SR staršieho žiactva pre súťažný ročník 2026/27	F. Minarovský
7.	Schválenie propozícií SOHu 2026/2027	F. Minarovský
8.	Schválenie termínu a poplatkov školenia rozhodcov licencie C	P. Haščík
9.	Zabezpečenie riadneho začatia súťaží v rámci jednotlivých KZH	M. Lozák
10.	Rôzne	

K bodu 1
Otvorenie

Členov VV SZH privítal J. Holeša, prezident SZH a otvoril rokovanie. VV SZH bol uznášania schopný v zmysle stanov SZH.

K bodu 2
Kontrola uznesení

Kontrolu uznesení vykonal P. Brunovský na základe samostatného písomného materiálu.

Všetky uznesenia boli splnené, resp. majú trvalý termín.

K bodu 3
Správa predsedov komisií

M. Šubák, predseda LK SZH informoval, že mali dvakrát zasadnutie komisie. Pripravili dva písomné materiály a mali aj online rokovanie k odvolaniu HK Bojnice.

V. Pokorný, predseda DK SZH oboznámil členov VV SZH, že mali trikrát zasadnutie online. Riešili prípady odstúpené z ŠTK SZH (odstúpenie družstva Dubnice zo súťaže a kontumácie). Rozhodnutia sú zverejnené.

I.Sverák, predseda ŠTK SZH uviedol, že pred štartom nového súťažného ročníka mali veľa práce, aj z dôvodu, že si funkcionári neskontrolovali platnosti registrácii v IS SZH, nechali si to na poslednú chvíľu, nerešpektovali čl. 12 SP SZH a z týchto dôvodov musela ŠTK SZH aj kontumovať zápasy. Prípady aj s odhlásením družstva Dubnice zo súťaže odstúpila na DK SZH.
Pred začiatkom súťažného ročníka potvrdila oprávnenosť štartu hráčov v HE po absolvovaní testovania.
Z dôvodu obsadenosti ŠH a iných povinností trénerov, funkcionárov a účasti v pohároch EHF, máme veľa predohrávok.
Vykonala žreb SP – prvých kôl.

F. Minarovský, predseda KM SZH oboznámil členov VV SZH, že mali online zasadnutie komisie, pripravovali Propozície k M-SR žiactva a SOHu, ktoré tvoria písomný materiál dnešného rokovania VV SZH, rovnako aj smernica k herným systémom.
Zároveň upravili pravidlá k minihádzanej.

P. Streicher, predseda TMK SZH informoval, že začalo školenia trénerov.licencie C, ďalší blok pokračuje v novembri a posledný po novom roku.
Licencia D: 16.-18.10.2026
Licencia B: 06.-08.11.2026

S potešením vníma, že sa veľa trénerov chce vzdelávať.

Predložil písomný materiál – „Smernicu SZH k vzdelávaniu trénerov“, nakoľko FTVŠ bez bližšej špecifikácie zdvihla ceny poplatkov za školenia, na čo musíme reagovať úpravou cien v smernici.

VV SZH hlasovaním všetci ZA schválili úpravu Smernice SZH k vzdelávaniu trénerov tak, ako bola predložená.

Uvedená smernica tvorí prílohu č. 1 k tejto zápisnici.

P. Haščík, predseda KRaD SZH informoval, že všetky súťaže prebiehajú, nominačný tím a delegačný člen SZH zápasy obsadzujú.
Pripravujú memorandum spolupráce s AR SZH k výchove mladých rozhodcov, semináru a školeniam rozhodcov.
Rieši jednotné oblečenie – polokošele pre delegátov SZH v spolupráci s GD SZH I. Sabovikom.
EHF: Rozhodkyne Bočáková-Jánošíková sú nominované na ME žien 2026 a nahlásili na EHF splnenie bežeckého testu rozhodcov Mandáka s Rudinským.

Požiadal VV SZH o schválenie zmeny členov v KRaD SZH, nakoľko J. Beňo ukončil svoju činnosť a navrhuje doplniť M. Bohuniczkého.
VV SZH hlasovaním všetci ZA schválili zmenu členov v KRaD SZH podľa uvedeného návrhu.

M. Lozák, predseda komisie KZH uviedol, že všetky súťaže v KZH začali. Predložil materiál ako podnet, nie návrh pre KM a TMK SZH na zjednotenie herných systémom a veľkosti lôpt v žiackych kategóriách.

Zároveň podal informáciu k podpore KZH, písomný materiál obdržali členovia VV SZH.

J. Holeša, prezident SZH uviedol, že podpora, ktorá je uvedená v rozpočte, bude aj poskytnutá. Čo sa týka preplatenia nákladov za medaily a pohára pre KZH, tak len tri KZH zaslali podklady, z toho KE a PO KZH je už aj vyriešený, rovnako aj TN a ZA KZH.
TT KZH je v štádiu riešenia.

M. Čančinov, predseda KK SZH uviedol, že mali zasadnutie KK SZH. Doriešili prípady, vypracujú zápisnicu a v správe uvedú aj odporúčania.

K bodu 4
Informácia o Projekte mládeže 2025/2026

E. Kelecsényi, vice prezident SZH predložil nasledovný písomný materiál:

Správa o Projektoch mládeže pre VV SZH
2026/2027

- **Projekt Školský šport:**

  Do súťaží školského športu máme tento školský rok zaradené nasledovné súťaže:
  Hádzaná ZŠ chlapci – A kategória
  Hádzaná ZŠ dievčatá – A kategória
  Hádzaná SŠ chlapci – C kategória
  Hádzaná SŠ dievčatá – C kategória

- **Projekty mládeže SZH:**
- **Future program**
  - chlapci a dievčatá narodení 2010/2011
  - 2 x mesačne – 1 tréning za deň
  - fixná nominácia reprezentantov

- **Talent program**
  - chlapci a dievčatá narodení 2012/2013
  - 1 x mesačne – 2 tréningy za deň
  - nominácia 18 hráčov

- **Metodika pre obidva programy TP aj FP**
  - cieľom je jednotná metodika, trénovať a pracovať podľa nej vo všetkých kategóriách
  - pod vedením reprezentačných trénerov seniorských družstiev
    chlapci – Jan Filip a Ľuboš Hudák
    dievčatá – Jan Beňadik
  - zväzový tréner brankárov – Teodor Paul
  - zväzový tréner zručností (skills coach) – Tomáš Urban
  - začiatkom septembra prebehli reprezentačné komisie aj porada TP a FP trénerov, kde sa dohodla metodika a bola odprezentovaná všetkým trénerom

- **Personálne obsadenie Future program**

Future program		
BA	D	František Urban
	CH	Tomáš Kysel
Západ	D	František Urban
	CH	Tomáš Straňovský
Stred	D	Jan Beňadik
	CH	Ladislav Kovačin
Východ	D	Dárius Rusnák
	CH	Marián Ujhély

- **Personálne obsadenie Talent program**

Talent program		
BA	D	Martin Hacura
	CH	Nikolas Farkaš
Západ	D	Mária Straková
	CH	Martin Ďurček
Stred	D	Renáta Bartková
	CH	Martin Kozák
Východ	D	Dárius Rusnák
	CH	Adam Dvorščák

Pripravila: B. Lešková, 23.09.2026

VV SZH zobral informácie na vedomie.

K bodu 5
Aktuálna informácia o legislatívnych normách a predpisoch platných v SZH

LK SZH spracovala aktuálnu informáciu k legislatívnym normám a predpisom platných v SZH. Porovnala tiež zoznam a platnosť zverejnených základných všeobecných, športovo-technických a ostatných dokumentov na webovom sídle SZH v časti Legislatíva.

I. Prehľad verejne prístupných noriem SZH na webovej stránke SZK (k 30.9.2026) :

Základné všeobecné normy :

1.Stanovy SZH
2.Zákon o športe

spolu : 2

Športovo-technické normy SZH :

1. Prestupový poriadok
2. Disciplinárny poriadok
3. Registračný poriadok
4. Súťažný poriadok
5. Rokovacie poriadky orgánov SZH

spolu : 5

Ostatné normy SZH :

1. Etický kódex trénera SZH
2. Etický kódex rozhodcu a delegáta
3. Poriadok pre riešenie sporov v SZH
4. Zmluva o zabezpečení reprezentácie SR v hádzanej
5. Smernica SZH antidoping

spoliu : 5

Smernice SZH :

1. Smernica o vyplácaní štartovného členom RD platná od 19.8.2024
2. Smernica o vyplácaní cestovného platná od 19.8.2024
3. Smernica SZH k vzdelávaniu trénerov platná od 5.9.2023
4. Smernica "Zriadenie, činnosť a hodnotenie športových tried ZŠ a SŠ"
5. Smernica pre udeľovanie súťažnej licencie a nakladanie s touto licenciou
6. Smernica pre uvoľňovanie hráčov do reprezentácie platná od 5.9.2023
7. Štatút reprezentanta SR platný od 5.9.2023
8. Štatút člena reprezentačného družstva SR v hádzanej
9. Finančné zabezpečenie vzdelávacích podujatí
10. Zriadenie, činnosť a hodnotenie športových tried ZŠ a SŠ
11. Udeľovanie a získanie licencie pre štart družstiev
12. Smernica Postup pri zlúčení klubov
13. Evidencia zmlúv športovcov

14. Smernica k udeľovaniu vyznamenaní SZH
15. Hlasovanie per rollam
16. Určenie podmienok vo vekovej kategórii predprípravka a prípravka

spolu : 16

II. Zistené skutočnosti a návrh zmien

Po kontrole obsahu jednotlivých noriem a ich platnosti zverejnených na webovom sídle SZH, LK SZH navrhuje :

1. roztriediť všetky aktuálne platné legislatívne dokumenty iba do 3 skupín a to :
   - **Základné všeobecné normy**
   - **Športovo-technické normy SZH**
   - **Ostatné normy a smernice SZH**
2. v časti „Športovo-technické normy“ vynechať zo zoznamu dokument uvádzaný pod bodom 5 „Rokovacie poriadky orgánov SZH“ a presunúť ho do novonavrhovanej časti *„Ostatné normy a smernice SZH“*
3. dokument „Zriadenie, činnosť a hodnotenie športových tried ZŠ a SŠ“ , ktorý figuruje pod bodom 10 v aktuálnom zozname v časti *„Smernice SZH“* je neplatný , avšak je nahradený správnym (platným) dokumentom „Smernica Zriadenie, činnosť a hodnotenie športových tried ZŠ a SŠ“, ktorá sa nachádza pod bodom 5 v aktuálnom zozname v časti *„Smernice SZH“*
4. v časti „Ostatné normy SZH“ vynechať dokument „Poriadok pre riešenie sporov v SZH“ z dôvodu schválenej zmeny v Stanovách SZH a presun riešenia sporov v SZH na Športový arbitrážny tribunál (ŠAT)
5. dokument „Smernica pre udeľovanie súťažnej licencie a nakladanie s touto licenciou“, ktorý figuruje pod bodom 5 v aktuálnom zozname v časti *„Smernice SZH“* je totožný s dokumentom „Udeľovanie a získanie licencie pre štart družstiev“ , preto je potrebné do novonavrhovanej časti *„Ostatné normy a smernice SZH“* zaradiť licenčnú smernicu iba raz a so správnym označením „Udeľovanie licencií v súťažiach SZH“
6. v aktuálnom zozname v časti „Smernice SZH“ sa vo vzťahu k trénerom SZH uvádzajú dokumenty „Smernica SZH k vzdelávaniu trénerov platná od 5.9.2023“ (bod 3) a „Finančné zabezpečenie vzdelávacích podujatí“ (bod 9), avšak správny a platný je iba dokument „Smernica SZH k vzdelávaniu trénerov platná od 5.9.2023“ , ktorý LK navrhuje zaradiť pod názvom „Smernica SZH k vzdelávaniu trénerov“ a to do novonavrhovanej časti *„Ostatné normy a smernice SZH“*

III. Aktuálne legislatívne normy, predpisy a smernice SZH a ich platnosť

Na základe vyššie uvedeného , LK SZH **n a v r h u j e** :

1. roztriediť všetky aktuálne platné legislatívne dokumenty iba do 3 skupín a to :
   - **Základné všeobecné normy**
   - **Športovo-technické normy SZH**

- **Ostatné normy a smernice SZH**

2. zverejniť na webovom sídle SZH v časti Legislatíva nasledujúci aktuálny zoznam legislatívnych dokumentov :

Základné všeobecné normy :	**Platnosť od:**
1.Stanovy SZH	**1.2.2026**
2.Zákon o športe	**1.1.2026**

spolu : 2

Športovo-technické normy SZH :

1. Prestupový poriadok	**1.7.2026**
2. Disciplinárny poriadok	**1.8.2026**
3. Registračný poriadok	**13.11.2024**
4. Súťažný poriadok	**12.11.2024**

spolu : 4

Ostatné normy a smernice SZH :

1. Postup pri zlučení klubov	**1.10.2002**
2. Rokovacie poriadky orgánov SZH	**27.2.2018**
3. Hlasovanie per rollam	**25.9.2018**
4. Zmluva o zabezpečení reprezentácie SR v hádzanej	**23.11.2018**
5. Určenie podmienok vo vekovej kategórii predprípravka a prípravka	**1.1.2019**
6. Štatút člena reprezentačného družstva SR v hádzanej	**25.2.2020**
7. Evidencia zmlúv športovcov	**25.2.2020**
8. Udeľovanie licencií v súťažiach SZH	**7.4.2021**
9. Povinnosti členov SZH pri dopingovej kontrole	**25.10.2022**
10. Smernica SZH k vzdelávaniu trénerov	**5.9.2023**
11. Uvoľňovanie hráčov do reprezentácie	**5.9.2023**
12. Štatút reprezentanta SR	**5.9.2023**
13.Vyplácanie cestovných náhrad členom SZH	**19.8.2024**
14. Vyplácanie štartovného športovcom a ostatným členom RD	**1.9.2024**
15. Zriadenie,činnosť a hodnotenie športových tried ZŠ a SŠ	**1.10.2024**
16.Etický kódex trénera SZH	**25.2.2025**
17. Smernica k udeľovaniu vyznamenaní SZH	**9.12.2025**
18.Etický kódex rozhodcu a delegáta SZH	**1.7.2026**

spolu : 18

VV SZH berie informácie na vedomie.

K bodu 6
Schválenie propozícií M-SR staršieho žiactva pre súťažný ročník 2026/27

F. Minarovský, predseda KM SZH predložil dva písomné materiály. Po doplnení drobných úprav od LK SZH budú znova predložené na schválenie členom VV SZH per rollam.

K bodu 7
Schválenie propozícií SOHu 2026/2027

F. Minarovský, predseda KM SZH predložil nasledovný písomný materiál:

SLOVAK OPEN HANDBALL U13 + MINI OPEN HANDBALL U11 2027

A) O TURNAJI SOH U13, U11

Turnaj Slovak Open Handball U13 2027 mladších žiakov a žiačok je otvoreným turnajom a môže sa ho zúčastniť ktorýkoľvek registrovaný aj neregistrovaný klub, bez ohľadu na umiestnenie v krajskej alebo inej súťaži.

Registrovaný klub musí mať platné registrácie hráčov/hráčok v IS SZH. Za registrovaný klub môžu nastúpiť len hráči/hráčky daného klubu.

Neregistrovaný klub vopred oznámi túto skutočnosť a je povinný doplniť súpisky hráčov/hráčok s doložením preukazu totožnosti na kontrolu pri registrácii.

Turnaj je vyhlasovaný Slovenským zväzom hádzanej.

Súčasťou turnaja bude aj turnaj v minihádzanej chlapcov a dievčat v kategórii U11 pod názvom Mini Open Handball.

V roku 2027 sa uskutoční celkovo 13. ročník turnaja a to v termíne od **11. – 13. júna 2027.**

Finálové zápasy turnaja vo všetkých kategóriách sa budú konať v nedeľu.

B) REGLEMENT TURNAJA

1. Vekové kategórie

SOH U13 je mládežnícky turnaj pre chlapcov a dievčatá v týchto vekových kategóriách:
A chlapci - narodení po 1.1.2014 (U13 B)
B dievčatá - narodené po 1.1.2014 (U13 G)

Mini Open Handball U11 je prípravkársky turnaj pre chlapcov a dievčatá v týchto vekových kategóriách:
C chlapci - narodení po 1.1.2016 (U11 B)
D dievčatá - narodené po 1.1.2016 (U11 G)

1.1 V príslušných kategóriách môžu štartovať aj mladší hráči a hráčky. Štart starších hráčov pre jednotlivé kategórie nie je povolený.
1.2 Na turnaji v kategórii U13 a U11 nie sú povolené zmiešané družstvá. Hrajú len družstvá dievčat a chlapcov.
1.3 Na turnaji nie je povolený striedavý štart hráčov a hráčok. Počas turnaja môže hráč/hráčka nastúpiť len za jedno družstvo a len v jednej kategórii.

1.4 Pokiaľ družstvo poruší ustanovenia 1.1, 1.2, reglementu tohto turnaja , družstvo bude z turnaja vylúčené a jeho zápasy sa nezapočítavajú.

1.5 Pokiaľ družstvo poruší ustanovenie 1.3 reglementu tohto turnaja, budú z turnaja vylúčené obidve družstvá, za ktoré hráč/hráčka nastúpil a zápasy týchto družstiev sa nezapočítavajú.

1.6 Na turnaji môžu štartovať kluby, CVČ a školské družstvá. Registrovaní hráči a hráčky môžu hrať len za klub, v ktorom majú registráciu – nie za CVČ alebo školské družstvo.

2. Ihriská

Turnaj sa hrá výhradne v krytých halách s ihriskom o rozmeroch 40m x 20m. Minihádzaná sa hrá na zmenšenom ihrisku s rozmermi 12 - 14 m široké, 20 m dlhé. Pokiaľ to dovolí počasie, odporúčame hrať zápasy minihádzanej na vonkajších ihriskách.

3. Pravidlá

Hrá sa podľa súťažného poriadku SZH. V prípade, že v ustanoveniach súťažného poriadku/ pravidiel a v tomto reglemente je rozpor, rozhodujúce je znenie reglementu turnaja.

Všetky družstvá sú povinné riadiť sa Jednotnou štruktúrou Herných systémov SZH a Pravidlami minihádzanej SZH:

Jednotná štruktúra herných systémov – doplníme link po schválení
Pravidlá minihádzanej – https://slovakhandball.sk/files/documents/1789642450_minihadzana-pravidla.pdf

V kategórii U13 nie je povolený útočný systém s dvoma stabilnými pivotmanmi a útočný systém so štyrmi spojkami.

Sankcie za nedodržanie herných systémov - progresívne trestanie realizačného tímu družstva: upozornenie, napomenutie, 2-minútové vylúčenie, červená karta = diskvalifikácia družstva.

Zápasy sa hrajú bez možnosti vziať si TIME OUT.
V kategórii U11 sa vylučuje na dobu 1 minúty.
Pri udelení modrej karty – hráč nemôže hrať 1 zápas – zodpovednosť realizačného tímu, ak nastúpi tento hráč, zápas sa kontumuje 0:10 v prospech súpera.

V prípade rovnosti bodov v základnej a aj nadstavbovej skupine rozhoduje:

1. Vzájomný zápas,
2. Rozdiel medzi strelenými a inkasovanými gólmi,
3. Väčší počet strelených gólov,
4. Menší počet inkasovaných gólov,
5. Losovanie (minca).

V prípade remízy pri vyraďovacej časti, sa vykoná séria 3 x 7m hody, ak sa nerozhodne nasleduje rýchla smrť.

Protesty/námietky: Protest/námietka sa podáva pri porušení ustanovení SP SZH a tohto rozpisu, porušení pravidiel hádzanej. Podáva ju vedúci družstva písomne členovi riadiacej komisie do 15 min. po skončení stretnutia s vkladom 30,-€. Námietka musí obsahovať náležitosti SP. Odpis námietok odovzdá aj súperovi sporného prípadu. O námietke rozhoduje riadiaca komisia turnaja.

V prípade zamietnutia námietky, vklad prepadá v prospech SZH. Odvolanie proti rozhodnutiam o námietkach v turnaji možno riešiť v zmysle SP SZH.

4. Lopty

Kategórie U13B a U13G hrajú s loptami veľkosti č.1.
Kategórie U11B U11G hrajú s gumenými loptami Molten veľkosť č.0.
V oboch kategóriách je zakázané používať lep.
Organizátor si vyhradzuje právo dodať k zápasom vlastné lopty dodané partnermi.

5. Zápasy a hrací systém

U13 – Organizátor garantuje každému družstvu odohranie minimálne 7 zápasov. Zápasy mladších žiakov a žiačok sa budú hrať 2 x 15 minút s prestávkou 3 minúty na výmenu strán a 5 minút medzi zápasmi. Na zápas môže nastúpiť maximálne 16 hráčov z jedného družstva, ktorí musia byť uvedení v zápise. Na zápase musí byť prítomný minimálne jeden avšak maximálne štyria funkcionári družstva, ktorí musia byť tiež uvedení v zápise. Na každý zápas budú delegovaní dvaja rozhodcovia.

U11 – Organizátor garantuje každému družstvu odohranie minimálne 9 zápasov. Zápasy prípravky sa budú hrať 1 x 15 minút s prestávkou 5 minút na výmenu družstiev. Počet hráčov: 4 + 1 (4 hráči v poli + brankár). Na zápas môže nastúpiť maximálne 10 hráčov z jedného družstva, ktorí musia byť uvedení v zápise. Na zápase musí byť prítomný minimálne jeden avšak maximálne dvaja funkcionári družstva, ktorí musia byť tiež uvedení v zápise. Na každý zápas bude delegovaný jeden rozhodca.

Systém turnaja U13:

- Zápas v tejto kategórii 2x15min. + prestávka 3min.+ 5min. medzi zápasmi = 38 min na jeden zápas.
- Ak sa turnaj odohrá v piatok od 12:00 do 19:00, v sobotu od 8:00 do 19:00, v nedeľu od 8:00 do 16:00, tak v jednej hale vychádza cca 39 zápasov.
- Ak sú k dispozícii 3 haly – 117 zápasov.
- Ak sú k dispozícii 4 haly – 156 zápasov.
- Ak je k dispozícii 5 hál – 195 zápasov.

Organizátori podľa možností a počtu prihlásených družstiev prispôsobia systém turnaja.
Organizátor zabezpečí online dostupnosť výsledkov pre tímy a divákov.

Systém turnaja U11:

- Je nutné, aby deti hrali na jednom mieste, bez presunov, kvôli ich veku. Taktiež je vhodné, aby ubytovanie a strava boli v blízkosti miesta konania zápasov.
- Zápas v tejto kategórii 1x15min. + 5min. medzi zápasmi = 20 min. na jeden zápas.
- Na jedno ihrisko vychádza cca 78 zápasov.
- Ak sú k dispozícii 2 ihriská – 156 zápasov.
- Ak sú k dispozícii 4 ihriská – 312 zápasov.

Organizátor podľa možností a počtu prihlásených družstiev prispôsobia systém turnaja.

Organizátor zabezpečí online dostupnosť výsledkov pre tímy a divákov.

6. Overenie totožnosti

Pre potreby prípadnej kontroly platí, že zahraniční účastníci sú povinní sa preukázať cestovným pasom alebo ID kartou s fotografiou. Hráči zo Slovenskej republiky platnou registráciou v IS SZH za príslušný klub štartujúci na turnaji. Družstvá reprezentujúce základnú školu, CVČ, alebo iné, štartujú na súpisku potvrdenú (podpísanú a opečiatkovanú) vysielajúcou organizáciou.

7. Súpiska

Každé družstvo musí mať súpisku, ktorú zašle elektronicky v predpísanom formáte **najneskôr do 7.6.2027**. V deň príchodu odovzdá podpísanú a opečiatkovanú súpisku pri registrácii. Súpiska družstva obsahuje hráčov(-ky), ktorí podľa reglementu môžu hrať za konkrétne družstvo prihláseného klubu s dátumom narodenia. Na súpiske musia byť uvedení aj členovia realizačného tímu.

8. Zdravotné zabezpečenie

Organizátor upozorňuje, že každý účastník turnaja štartuje na vlastné nebezpečenstvo. V halách bude prítomná zdravotná služba pre prípad prvej pomoci a ošetrenie drobných zranení. V prípade zranenia, ktoré si vyžiada ošetrenie v nemocnici, si náklady na ošetrenie alebo pobyt v nemocnici hradia účastníci sami. K ošetreniu v nemocnici je nutné mať u seba stále preukaz zdravotnej poisťovne alebo doklad o poistení v zahraničí.

9. Riadiaca komisia

Všetky prípady neuvedené v Súťažnom poriadku SZH alebo v oficiálnom reglemente turnaja budú riešené riadiacou komisiou, ktorá bude riešiť všetky protesty, odvolania a námietky na priebeh športovej časti turnaja. Riadiaca komisia sa skladá z 3 členov - člen KRaD SZH, člen KM SZH a Hlavný organizátor turnaja.

10. Technická porada

Technická online porada pred začiatkom turnaja – streda 9.6.2027 za účasti zástupcov KM SZH, KRaD SZH, hlavného organizátora a vedúcich družstiev. Porada pre kategórie U11 a U13 prebehnú samostatne.

11. Ceny

Ocenenie najlepších družstiev

Organizátor odmeňuje cenami najúspešnejšie družstvá turnaja, družstvá umiestnené na prvých troch miestach v každej kategórii. Družstvá na prvom, druhom a treťom mieste dostanú medaily a pohár.

Ocenenie najlepších hráčov

Na základe výkonov v zápasoch vo finálovej skupine bude vybratý najlepší hráč (-ka), a brankár (-ka), ktorí dostanú vecné ceny od partnerov turnaja. Najlepší strelec/strelkyňa bude vyhodnotený/á na základe počtu strelených gólov za celý turnaj.

12. Dotácia SZH

SZH zabezpečí poháre a medaily pre umiestnené družstvá na prvých troch miestach v kategórii U13B a U13G.
SZH zabezpečí účastnícke medaily pre všetky družstvá v kategórii U11B a U11G.
SZH zabezpečí vecné ceny v podobe lôpt pre družstvá na prvých troch miestach v kategórii U13B a U13G a U11B a U11G.
SZH hradí náklady na rozhodcov, delegátov počas turnaja ako aj odmeny:
<u>Odmeny brutto:</u>
Rozhodcom: 17,- €/brutto/osoba-zápas mladšieho žiactva
10,-€/brutto/osoba-zápas minihandball
Delegátom: 60,- €/brutto/ osoba / deň
<u>Odhadovaná finančná podpora zo strany SZH:</u>

- Náklady na rozhodcov (ubytovanie a strava) cca 3000,- €
- Náklady na zdravotnú službu cca 2500,- €
- mediálna podpora turnaja
- ceny pre jednotlivé kategórie

Odhadovaná celková dotácia cca 6500,- € - účel využitia prostriedkov – zdravotná služba, prenájom hál, náklady na rozhodcov, lopty, ocenenie družstiev a pod.

C) PRIHLÁŠKA

Link na prihlášku:

D) UBYTOVANIE A STRAVOVANIE

Ubytovanie: možnosti výberu - rôzne typy a miesta.

- Možnosti ubytovania a ceny budú doplnené pri schválení usporiadateľa

Stravovanie:
Vzhľadom na rozsah turnaja je miesto stravovania plne v rukách organizátora podľa miesta zápasov. Strava (obedy a večere) bude zabezpečená v jedálňach na internátoch alebo bude možnosť baleného jedla. Raňajky budú zabezpečené v mieste ubytovania.
Možnosť výberu: bez jedla, plná penzia, polpenzia, len obed. Tímy majú zabezpečené počas turnaja občerstvenie v halách, pokiaľ si ho objednajú v balíčku.

Balíčky: pre zjednodušenie objednávania stravovania:

- Možnosti balíčkov a ceny budú doplnené pri schválení usporiadateľa

Účastnícka karta – 20,-€/os
V cene účastníckej karty je turnajové tričko, doprava medzi halami, kultúrny program a zábavné atrakcie, VIP salónik pre trénerov a vedúcich družstiev
Šoféri autobusov neplatia účastnícke karty – nemajú ale nárok na tričko.

E) PLATBY

Štartovné/tím: **150,-€ obidve kategórie U13, U11**

Dôležité termíny pre registráciu a platby:
- **9.4.2027**- konečný termín pre podanie záväznej prihlášky obsahujúcej počet účastníkov
- **9.5.2027** - konečný termín pre zaplatenie poplatkov za štartovné
- **28.5.2027** – konečný termín pre zaplatenie poplatkov za balíčky a ubytovanie
- **Storno podmienky:** - od 9.4. do 6.6.2027 – hodnota účastníckej karty – 20,-€/osoba
  - od 7.6.2027 – 100% poplatku za balíček/os, resp. účastníckej karty

F) PLATBY ORGANIZÁTOROVI

Všetky poplatky (t.j. vklad do turnaja/štartovné/účastnícky poplatok, poplatok za stravu a poplatok za ubytovanie) musia byť zaplatené do **9.5.2027** resp.do **28.5.2027** organizátorovi turnaja.

Každý účastník turnaja zapísaný na súpiske povinne platí tzv. „Účastnícku kartu“ za účasť na turnaji. V cene karty je aj účastnícke tričko s potlačou a distribúciou a doprava v rámci turnaja. Šoféri autobusov neplatia účastnícke karty.

G) KONTAKT

Organizátor : **.....**

Schválené VV dňa :

Ferdinand Minarovský
predseda KM SZH

Jaroslav Holeša
predseda VV SZH

VV SZH hlasovaním všetci ZA schválili materiál tak, ako bol predložený.

K bodu 8
Schválenie termínu a poplatkov školenia rozhodcov licencie C

P. Haščík, predseda KRaD SZH požiadal o preloženie bodu na najbližšie rokovanie VV SZH

K bodu 9
Zabezpečenie riadneho začatia súťaží v rámci jednotlivých KZH

M. Lozák, predseda K KZH podal informáciu pri bode 3 – správa predsedov komisií.

K bodu 10
Rôzne

M. Šubák, predseda LK SZH predložil nasledovný písomný materiál:

Dôvodová správa :

Dňa **7. júna 2026 nadobudol účinnosť zákon č. 76/2026 Z. z. o rovnakom odmeňovaní mužov a žien za rovnakú prácu alebo za prácu rovnakej hodnoty**, ktorý zavádza nové povinnosti pre zamestnávateľov, vrátane športových zväzov, športových organizácií a klubov.
V súlade s vyššie uvedeným LK SZH spracovala **internú smernicu** s prehľadom najdôležitejších povinností SZH ako zamestnávateľa.

Príloha : - samostatná smernica

SMERNICA
Slovenského zväzu hádzanej
o rovnakom odmeňovaní mužov a žien
za rovnakú prácu alebo za prácu rovnakej hodnoty

Článok 1
Účel a predmet smernice

1. Táto smernica upravuje postup Slovenského zväzu hádzanej (ďalej len „***SZH***“) ako zamestnávateľa pri zabezpečovaní **práva na rovnakú odmenu mužov a žien za rovnakú prácu alebo za prácu rovnakej hodnoty** v súlade so zákonom č. 76/2026 Z. z. o rovnakom odmeňovaní mužov a žien za rovnakú prácu alebo za prácu rovnakej hodnoty a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „***zákon***“).
2. Účelom smernice je zabezpečiť plnenie zákonných povinností SZH v oblasti transparentnosti a rovnosti odmeňovania a stanoviť jednotné, transparentné a nediskriminačné pravidlá odmeňovania platné pre všetkých zamestnancov SZH.
3. Smernica sa vzťahuje na:
   a) zamestnancov SZH v pracovnom pomere (na dobu určitú alebo neurčitú, na kratší pracovný čas),
   b) osoby vykonávajúce prácu pre SZH na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru,
   c) trénerov, členov realizačných tímov a ďalších zamestnancov, ktorí sú so SZH v pracovnom pomere alebo na dohodu o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru podľa Zákonníka práce.

Článok 2
Vymedzenie pojmov

Na účely tejto smernice sa rozumie:

a) **odmenou** základná zložka mzdy alebo odmena na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru a doplnkové zložky odmeny poskytované SZH zamestnancovi;
b) **doplnkovou zložkou odmeny** iné peňažné plnenia alebo nepeňažné plnenia, ktoré SZH poskytuje zamestnancovi priamo alebo nepriamo v súvislosti so zamestnaním;
c) **úrovňou odmeny** skutočne vyplatená odmena za kalendárny rok a z nej odvodená zodpovedajúca hodinová odmena;
d) **rozdielom v odmeňovaní** rozdiel medzi priemernou úrovňou odmeny žien a priemernou úrovňou odmeny mužov vyjadrený ako percentuálny podiel z priemernej úrovne odmeny mužov;
e) **kategóriou zamestnancov** skupina zamestnancov vykonávajúcich rovnakú prácu alebo prácu rovnakej hodnoty podľa kritérií uvedených v čl. 4;
f) **mediánom úrovne odmeny** hodnota úrovne odmeny (samostatne pre mužov a samostatne pre ženy), pri ktorej polovica zamestnancov daného pohlavia zarába viac a polovica menej;
g) **mediánovým rozdielom v odmeňovaní** rozdiel medzi mediánom úrovne pre ženy a mediánom úrovne pre mužov vyjadrený ako percentuálny podiel z mediánu úrovne odmeny pre mužov;
h) **kvartilovým pásmom odmien** rozdelenie zamestnancov do štyroch skupín podľa výšky ich odmeny, a to od najnižšej po najvyššiu, pričom každá skupina obsahuje rovnaký počet zamestnancov;
i) **štruktúrou odmeňovania** systém pravidiel a kritérií obsiahnutý v tejto smernici pre určovanie odmien zamestnancov založený na rodovo neutrálnom a objektívnom hodnotení práce.

Článok 3
Zásada rovnakého odmeňovania a zákaz diskriminácie

1. Muži a ženy, ktorí vykonávajú na SZH rovnakú prácu alebo prácu rovnakej hodnoty majú právo na rovnakú odmenu.

2. Porušením tejto zásady nie je rozdielne odmeňovanie, ak je odôvodnené objektívnymi kritériami, ktoré sa nezakladajú na diskriminácii.
3. SZH zakazuje akúkoľvek priamu aj nepriamu diskrimináciu z dôvodu pohlavia v súvislosti s odmeňovaním, obťažovanie a sexuálne obťažovanie súvisiace s odmeňovaním, menej priaznivé zaobchádzanie z dôvodu tehotenstva, materskej dovolenky, otcovskej dovolenky alebo rodičovskej dovolenky a iných foriem zosúlaďovania rodinného a pracovného života, ako aj tzv. prierezovú diskrimináciu v kombinácii s iným dôvodom diskriminácie.

Článok 4
Štruktúra odmeňovania a objektívne kritériá

1. SZH zavádza štruktúru odmeňovania, ktorá umožňuje posúdiť, či zamestnanci vykonávajú rovnakú prácu alebo prácu rovnakej hodnoty, a to ku dňu 31.07.2026.
2. Štruktúra odmeňovania je založená na objektívnom hodnotení práce podľa kritérií, zložitosti, zodpovednosti, namáhavosti a pracovných podmienok (hlavné kritéria), ako aj podľa zručností relevantných pre konkrétne pracovné miesto (doplnkové kritéria).

Hlavné kritéria hodnotenia práce:

Kritérium	Opis	Príklady faktorov
zložitosť	*Miera odbornosti, znalosti a schopnosti potrebných na výkon práce vrátane požadovanej kvalifikácie a odborných znalostí.*	*Požadovaná kvalifikácia a odborné znalosti, odborná prax, jazykové znalosti, technické zručnosti.*
zodpovednosť	*Rozsah riadiacej, finančnej a organizačnej zodpovednosti spojenej s pracovným miestom.*	*Počet podriadených, rozpočtová zodpovednosť, rozhodovacia právomoc, zodpovednosť za výsledky.*
namáhavosť	*Fyzické a psychické zaťaženie pri výkone práce vrátane nárokov na koncentráciu a emočnú záťaž.*	*Fyzická námaha, stres, časový tlak, pracovné tempo, emočná záťaž pri práci s ľuďmi.*
pracovné podmienky	*Prostredie a okolnosti, v ktorých sa práca vykonáva, vrátane rizík a neštandardných pracovných režimov.*	*Hluk, tepla, izolácia, riziká, zmenová prevádzka, vonkajšie podmienky.*

Doplnkové kritéria – mäkké zručnosti:

Kritérium	Opis	Príklady faktorov
Sociálne a komunikačné schopnosti	*Objektívne nároky pracovného miesta na komunikáciu, koordináciu a budovanie vzťahov s internými aj externými partnermi, schopnosť spolupracovať a budovať*	*Rokovanie s klientmi, zastupovanie organizácie, koordinácie tímov, starostlivosť o iných, mediácia, aktívne počúvanie, tímová spolupráca, riešenie konfliktov, empatia.*

	vzťahy na pracovisku aj navonok.	
Vodcovské schopnosti a motivácia tímu	*Schopnosť viesť, inšpirovať a rozvíjať ostatných, koordinovať skupiny a dosahovať ciele prostredníctvom tímu.*	*Delegovanie úloh, mentoring, podpora rozvoja zamestnancov, dosahovanie tímových cieľov, zvládanie zmeny.*
Schopnosť riešiť problémy a kreatívne myslenie	*Schopnosť analyticky a tvorivo pristupovať k pracovným výzvam, navrhovať riešenia a zavádzať inovácie.*	*Analytické myslenie, identifikácia príčin problémov, navrhovanie nových postupov, adaptabilita, iniciatíva.*
Digitálne zručnosti	*Schopnosť efektívne využívať digitálne nástroje a technológie relevantné pre dané pracovné miesto.*	*Práca s kancelárskym softvérom, digitálna komunikácia, používanie odborných aplikácií, základná dátová gramotnosť.*

3. Hodnota každého pracovného miesta sa posudzuje na základe vyššie uvedených kritérií. Na základe výsledkov hodnotenia sú pracovné miesta zaradené do kategórií uvedených v Prílohe č. k tejto smernici.
4. Každej kategórií zamestnancov podľa Príloha č. 1 zodpovedá mzdové pásmo uvedené v Smernici č. 2 tejto smernice. Mzdové pásmo vymedzuje minimálnu, referenčnú a maximálnu výšku odmeny pre danú kategóriu.
5. Štruktúra odmeňovania sa reviduje najmenej raz za tri roky, ako aj vždy pri zavedení novej pracovnej pozície alebo pri výraznej zmene obsahu existujúcej pozície.

Článok 5
Povinnosti vo fáze prijímania zamestnancov

1. Všetky pracovné ponuky zamestnávateľa sú formulované rodovo neutrálnym jazykom.
2. Fyzickej osobe, ktorá sa uchádza o zamestnanie, budú pred pracovným pohovorom poskytnuté informácie o nástupnej odmene alebo o rozpätí nástupnej odmeny na pracovnom mieste, o ktoré sa uchádza, určenej na základe kritérií podľa tejto smernice.
3. Zamestnávateľ od fyzickej osoby, ktorá sa u neho uchádza o zamestnanie, nevyžaduje informáciu o jej odmene u súčasného zamestnávateľa alebo predchádzajúcich zamestnávateľov.

Článok 6
Právo na informácie o odmenách počas trvania pracovnoprávneho vzťahu

1. Zamestnanec má na základe písomnej žiadosti právo požadovať od SZH informáciu o úrovni svojej odmeny a o priemernej úrovni odmien rozdelených podľa pohlavia v jeho kategórii; to neplatí, ak by z takejto informácie bolo možné určiť odmenu konkrétnej inej osoby.
2. Žiadosť podľa odseku 1 sa podáva poverenému zamestnancovi SZH, ktorý zabezpečí jej vybavenie v spolupráci s ekonomickým útvarom.
3. SZH poskytne informáciu podľa odseku 1 do dvoch mesiacov odo dňa podania žiadosti a prípadné dodatočné a odôvodnené vysvetlenie do 30 dní odo dňa podania žiadosti o dodatočné vysvetlenie.
4. SZH nesmie žiadnemu zamestnancovi brániť v tom, aby oznámil výšku svojej vlastnej odmeny inej osobe; zmluvné ustanovenia zaväzujúce k mlčanlivosti o vlastnej odmene sú neplatné. SZH môže vyžadovať zachovanie mlčanlivosti o poskytnutých informáciách o priemernej úrovni odmien iných osôb, s výnimkou

prípadu, ak zamestnanec tieto informácie používa na účely uplatnenia práva na rovnakú odmenu podľa § 6 ods. 7 zákona.

Článok 7
Ročné informovanie zamestnancov

1. SZH raz ročne informuje zamestnancov o ich práve na informácie o odmenách podľa čl. 6 a o postupe pri uplatnení tohto práva, a to listinne alebo elektronickými prostriedkami.

Článok 8
Poskytovanie správy o odmeňovaní mužov a žien

1. SZH podľa priemerného evidenčného počtu zamestnancov za predchádzajúci kalendárny rok poskytuje Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo práce“) správu o odmeňovaní mužov a žien v rozsahu ustanovenom zákonom, a to

Počet zamestnancov	Periodicita správy	Termín
250 a viac	každoročne	do 15. apríla nasledujúceho roka
100 – 249	raz za 3 roky	do 15. apríla
menej ako 100	dobrovoľne	podľa uváženia SZH

2. Správa podľa odseku 1 obsahuje najmä rozdiel v odmeňovaní a jeho medián, podiel mužov a žien poberajúcich doplnkové zložky odmeny a v jednotlivých kvartálových pásmach odmeny a rozdiel v odmeňovaní podľa kategórií zamestnancov.
3. Správa podľa odseku 1 sa pred poskytnutím ministerstvu práce prerokúva so zástupcami zamestnancov, ak na SZH pôsobia; zástupcovia zamestnancov majú právo na prístup k metodike jej vypracovania. Informácia o rozdieloch v odmeňovaní podľa kategórií sa sprístupňuje aj zamestnancom a na požiadanie inšpektorátu práce a Slovenskému národnému stredisku pre ľudské práva.

Článok 9
Spoločné posúdenie odmeňovania

1. Ak sa v ktorejkoľvek kategórii zamestnancov preukáže na základe správy o odmeňovaní podľa čl. 8 ods. 1 rozdiel v priemernej úrovni odmeny mužov a žien vo výške najmenej 5 %, ktorý SZH nevie odôvodniť objektívnymi kritériami podľa čl. 4 a rozdiel sa neodstráni do šiestich mesiacov od poskytnutia správy ministerstvu práce, SZH vykoná v spolupráci so zástupcami zamestnancov spoločné posúdenie odmeňovania.
2. Spoločné posúdenie zahŕňa analýzu príčin rozdielu, návrh nápravných opatrení a hodnotenie účinnosti opatrení prijatých na základe predchádzajúcich posúdení. Výsledok sa sprístupní zamestnancom, zástupcom zamestnancov a poskytne sa ministerstvu práce.

Článok 10
Postup pri podaní sťažnosti

1. Zamestnanec, ktorý sa domnieva, že v jeho prípade došlo k porušeniu zásady rovnakého odmeňovania, má právo podať SZH sťažnosť. Sťažnosť sa podáva písomne poverenému zamestnancovi SZH, ktorý zabezpečí jej vybavenie v spolupráci s ekonomickým útvarom.
2. Podaním sťažnosti na SZH dôjde k zastaveniu plynutia premlčacej doby na uplatnenie nároku na súde, a to počas celého obdobia prešetrovania sťažnosti.
3. SZH preskúma sťažnosť do 30 dní od jej doručenia a výsledok prešetrenia a stanovisko SZH oznámi písomne zamestnancovi najneskôr do 60 dní.

Článok 12
Ochrana osobných údajov

1. Osobné údaje spracúvané podľa tejto smernice sa spracúvajú v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „***GDPR***“), a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, výlučne na účel uplatňovania práva na rovnakú odmenu.

Článok 13
Zodpovednosť a kontrola

1. Za implementáciu a priebežnú aktualizáciu tejto smernice zodpovedá Výkonný výbor SZH.
2. Táto smernica sa preskúmava a podľa potreby aktualizuje najmenej raz ročne alebo pri zmene príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.

Článok 14
Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Táto smernica nadobúda účinnosť dňom 31.07. 2026.
2. Štruktúra odmeňovania podľa čl. 4 je zavedená k 31.07. 2026.
3. Neoddeliteľnou súčasťou smernice sú jej prílohy a to príloha č. 1 a príloha č. 2..
4. SZH postupuje podľa tejto smernice a zákona. Ak niektoré ustanovenie smernice je v rozpore zákonom, použije sa príslušné ustanovenie zákona.

VV SZH hlasovaním všetci ZA schválili materiál tak, ako bol predložený.

Zároveň M. Šubák podal informáciu k e-mailu HK Bojnice pod názvom „odvolanie“, ktoré nespĺňalo náležitosti odvolania a preto muselo byť zamietnuté.

V.Pokorný, predseda DK SZH sa informoval smerom k IS SZH, na čo podrobné vysvetlenie podal riaditeľ súťaží SZH P. Brunovský.

P. Streicher, predseda TMK SZH predložil nasledovný písomný materiál:

VYKONÁVAJÚCE PRAVIDLÁ PRE JEDNOTNÚ ŠTRUKTÚRU HERNÝCH SYSTÉMOV V SÚŤAŽIACH MLÁDEŽE SLOVENSKÉHO ZVÄZU HÁDZANEJ pre súťažný ročník 2026/2027

VV SZH hlasovaním všetci ZA schválili materiál tak, ako bol predložený.

Uvedený materiál tvorí prílohu č. 2 k tejto zápisnici.

P. Streicher, predseda TKM SZH predniesol príspevok smerom k plážovej hádzanej v SR. Uviedol, že plážová hádzané stále nie je a v najbližšom období ani nebude súčasťou olympijských hier. V podmienkach SR nie sú splnené základné princípy reprezentácie. Na základe uvedeného by čiastka v rozpočte SZH mala byť anulovaná.

VV SZH berie informáciu na vedomie.

P. Haščík, predseda KRaD SZH uviedol, že v súťažiach Ni KZH zaviedli poplatok 20,- eur za schválenie predohrávky. Nakoľko aj v súťažiach SZH je veľa predohrávok, predložil túto možnosť ŠTK SZH a následne VV SZH na zváženie.

Od ostatného zasadnutia VV SZH sa uskutočnili nasledovné hlasovania per rollam:

V dňoch 03.-04.06. 2026 prebehlo hlasovanie per rollam k návrhu LK SZH – prijatie za člena SZH – Nitra HE.

ZA - 7x
PROTI - nikto
ZDRŽAL SA - 1x

Na základe výsledku hlasovania bol návrh LK SZH schválený tak, ako bol predložený.

V dňoch 30.06.-02.07. 2026 prebehlo hlasovanie per rollam k návrhu LK SZH – doplnenie Prestupového poriadku SZH.

ZA - 8x
PROTI - nikto
ZDRŽAL SA - nikto

Na základe výsledku hlasovania bol návrh LK SZH schválený tak, ako bol predložený.

V dňoch 30.06.-02.07. 2026 prebehlo hlasovanie per rollam k návrhu LK SZH – doplnenie Disciplinárneho poriadku SZH.

ZA - 8x
PROTI - nikto
ZDRŽAL SA - nikto

Na základe výsledku hlasovania bol návrh LK SZH schválený tak, ako bol predložený.

V dňoch 01.-02.07. 2026 prebehlo hlasovanie per rollam k navýšeniu finančných prostriedkov v zmysle Dodatku č. 1 k zmluve č. 13/2026 s MCRaŠ SR o poskytnutí príspevku uznanému športu v roku 2026.

ZA - 8x
PROTI - nikto
ZDRŽAL SA - nikto

Na základe výsledku hlasovania bol návrh schválený tak, ako bol predložený.

V dňoch 01.-06.07. 2026 prebehlo hlasovanie per rollam k návrhu KRaD SZH – Listina rozhodcov a delegátov SZH na súťažný ročník 2026/2027.

ZA - 8x
PROTI - nikto
ZDRŽAL SA - nikto

Na základe výsledku hlasovania bol návrh KRaD SZH schválený tak, ako bol predložený.

V dňoch 01.-06.07. 2026 prebehlo hlasovanie per rollam k návrhu KRaD SZH – Požiadavka HK Košice na usporiadanie turnaja s akceptáciou preplatenia mladých rozhodcov SZH.

ZA - 7x
PROTI - nikto
ZDRŽAL SA - 1x

Na základe výsledku hlasovania bol návrh KRaD SZH schválený tak, ako bol predložený.

V dňoch 06.-09.07. 2026 prebehlo hlasovanie per rollam k návrhu ŠTK SZH – Zoznam prihlásených družstiev, hracie systémy, kalendárne plány a jednotné body do rozpisov KZH.

ZA - 6x
PROTI - nikto
ZDRŽAL SA - 2x

Na základe výsledku hlasovania bol návrh ŠTK SZH schválený tak, ako bol predložený.

V septembri 2026 prebehlo hlasovanie per rollam k návrhu KM SZH – Propozície 52. ročníka celoslovenskej súťaže mladšieho žiactva.

ZA - 7x
PROTI - nikto
ZDRŽAL SA - nikto
NEHLASOVAL - 1x

Na základe výsledku hlasovania bol návrh KM SZH schválený tak, ako bol predložený.

V septembri 2026 prebehlo hlasovanie per rollam k návrhu ŠTK SZH – Rozpis Slovenského pohára 2026/2027.

ZA - 8x
PROTI - nikto
ZDRŽAL SA - nikto

Na základe výsledku hlasovania bol návrh ŠTK SZH schválený tak, ako bol predložený.

V dňoch 19.-20.10. 2026 prebehlo hlasovanie per rollam k návrhu prezidenta SZH J. Holešu – Podporné stanovisko FnPŠ.

ZA - 8x
PROTI - nikto
ZDRŽAL SA - nikto

Na základe výsledku hlasovania bol návrh schválený tak, ako bol predložený.

V dňoch 20.-22.10. 2026 prebehlo hlasovanie per rollam k návrhu KM SZH – Rozpis semifinále a finále M-SR staršieho žiactva 2026/2027.

ZA - 7x
PROTI - nikto
ZDRŽAL SA - 1x

Na základe výsledku hlasovania bol návrh schválený tak, ako bol predložený.

Termín najbližšieho rokovania VV SZH – dňa 10.11.2026 o 12:00 hod

Následne J. Holeša, prezident SZH poďakoval za aktívnu účasť a rokovanie Výkonného výboru SZH ukončil.

Prílohy:

Príloha č. 1 - Smernica SZH k vzdelávaniu trénerov
Príloha č. 2 - Vykonávajúce pravidlá pre jednotnú štruktúru herných systémov v súťažiach mládeže SZH pre súťažný ročník 2026/2027

V Bratislave, dňa 06. a 22. 10.2026

Zapísal: P. Brunovský, v.r.

Overili: J. Holeša, v.r.

Originál s podpismi zapisovateľa a overovateľa zápisnice je uložený na sekretariáte SZH.
Prístupnosť materiálov je na sekretariáte SZH.